

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π. Ε. ΦΩΚΙΔΑΣ

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

**που υποβάλλονται με την αίτηση παραίτησης για ΣΥΝΤΑΞΙΟΔΟΤΗΣΗ
(σε έξι (6) ενανάγνωστα αντίγραφα το καθένα)**

1. Πρόσφατο ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

(Αναζητείται αυτεπαγγέλτως από την υπηρεσία μας, εάν ο ενδιαφερόμενος το επιθυμεί).

2. Φωτοαντίγραφο 1ης σελίδας βιβλιαρίου ΤΡΑΠΕΖΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ που θα κατατίθεται η ΣΥΝΤΑΞΗ

(να φαίνεται 1^{ος} δικαιούχος ο υπάλληλος).

3. Φωτοαντίγραφο ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ.

4. Οποιοδήποτε έγγραφο αποδεικνύει τον Α.Φ.Μ. (π.χ. 1^ο πεδίο Εκκαθαριστικού, κ.ά.)

5. Οποιοδήποτε έγγραφο αποδεικνύει τον Α.Μ.Κ.Α.

6. Φωτοαντίγραφο ΣΤΡΑΤΟΛΟΓΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΥΠΟΥ Α' (Για τους άνδρες) (Αναζητείται αυτεπαγγέλτως από την υπηρεσία μας, εάν ο ενδιαφερόμενος το επιθυμεί).

7. Βεβαιώσεις ΦΟΙΤΗΣΗΣ σε Α.Ε.Ι ή Τ.Ε.Ι. για τέκνα που φοιτούν.

8. Σε περίπτωση που έχετε διοριστεί στο ΔΗΜΟΣΙΟ με οποιαδήποτε ιδιότητα μετά την 1/1/1983, ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ και ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ που να αποδεικνύουν τους ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ στους οποίους είχατε ασφαλιστεί (αν είχατε εργαστεί), δηλαδή ΙΚΑ/ΟΑΕΕ/ΟΓΑ.

9. Βεβαιώσεις ΕΞΑΓΟΡΑΣ προϋπηρεσίας, στρατού, ετών κ.λ.π. από το Γ.Λ.Κ. ή από ΤΑΜΕΙΑ (εφόσον υπάρχουν) ή δήλωση πρόθεσης. (Εάν έχετε υποβάλλει αίτηση για εξαγορά πλασματικών χρόνων (στρατού, σπουδών ή παιδιών) να προσκομίσετε σε φωτοτυπία τον αριθμό πρωτοκόλλου από το Γ.Λ.Κ.

10. Βεβαίωση καταμέτρησης ενσήμων Ι.Κ.Α (εάν έχει γίνει) καθώς και φωτοτυπία της καρτέλας ενσήμων (4 αντίγραφα).

11. Να μας ενημερώσετε για τον Α.Μ.Α. (Αριθμός Μητρώου Ασφαλισμένου) σε περίπτωση που έχετε οποιαδήποτε προϋπηρεσία πριν το διορισμό σας ή επιθυμείτε την εφαρμογή της διαδοχικής ασφάλισης.

12. Σε περίπτωση που υπάρχει γνωμάτευση υγειονομικής επιτροπής (για αναπηρία 67% και άνω) είτε του συνταξιούχου, είτε κάποιου μέλους της οικογένειάς του, θα πρέπει να προσκομίζεται.

13. ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ π.χ. ΔΙΑΖΕΥΚΤΗΡΙΟ κ.λ.π.

14. ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ για ΔΑΥΚ (επισυνάπτεται)

15. ΕΝΤΥΠΟ Α (επισυνάπτεται)

16. ΑΙΤΗΣΗ ΠΑΡΑΙΤΗΣΗΣ ΠΡΟΣ Δ/ΝΣΗ Π. Ε. ΦΩΚΙΔΑΣ (επισυνάπτεται)