| **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ-ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ** | | |
| --- | --- | --- |
| ***Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8,παρ. 4 Ν. 1599/1986)*** | | |
| **ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ** | |  |
| **ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ** | |  |
| **ΜΗΤΡΩΝΥΜΟ** | |  |
| **Α.Δ.Τ.** | |  |
| **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ** | |  |
| **ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ** | |  |
| **Α.Φ.Μ.** | |  |
| **Δ.Ο.Υ.** | |  |
| **ΦΕΚ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ** | |  |
| **ΑΡΙΘ.ΛΟΓ.ΤΡΑΠΕΖΑΣ IBAΝ (ΜΕ ΠΡΩΤΟ ΟΝΟΜΑ ΤΟΥ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ)** | |  |
| **ΑΜΚΑ** | |  |
| **Α.Μ. ΙΚΑ** | |  |
| **ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΣ (σε οποιοδήποτε φορέα\*)**  (κυκλώστε ανάλογα) | | **ΠΑΛΙΟΣ (ΠΡΙΝ ΤΟ 1993) ΝΑΙ / ΟΧΙ**  **ΝΕΟΣ(ΜΕΤΑ ΤΟ 1993**) **ΝΑΙ / ΟΧΙ** |
| **ΠΡΟΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟΣΙΟ** (σε οποιαδήποτε Υπηρεσία και με οποιαδήποτε σχέση εργασίας) (κυκλώστε ανάλογα) | | **ΠΡΙΝ ΤΗΝ 1/1/2011 ΝΑΙ / ΟΧΙ**  **ΜΕΤΑ ΤΗΝ 1/1/2011 ΝΑΙ / ΟΧΙ** |
| **ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ :** …………………………………………………………  **ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΕΚΝΩΝ :** ……………………………………………………………………….  **(συμπληρώνεται η συνημμένη Υπεύθυνη Δήλωση Οικ. Κατάστασης-υπόδειγμα 8)** | | |
| **ΟΔΟΣ-ΑΡΙΘΜΟΣ-Τ.Κ.-ΠΟΛΗ** |  | |
| **ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ**  **(ΣΤΑΘΕΡΟ-ΚΙΝΗΤΟ)** |  | |
| **e-mail** |  | |

**Άμφισσα ………/……../ 2023**

**Ο/Η ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ**

(\*) Στη περίπτωση που υπάρχουν ένσημα πριν το 1993 οι νεοδιόριστοι εκπαιδευτικοί θα πρέπει να προσκομίσουν επιπλέον τα παρακάτω έγγραφα:

Α) Αντίγραφο καρτέλας ενσήμων με επικολλημένα ένσημα, τα οποία συμπεριλαμβάνουν κλάδο σύνταξης, μέχρι τις 31/12/1992 ή Απόφαση Ασφαλιστικού Οργανισμού Κύριας Ασφάλισης στην οποία θα αναφέρεται η έναρξη ασφάλισης του υπαλλήλου σ’ αυτόν μέχρι την 31/12/1992.

Β) Βεβαίωση Κύριου Ασφαλιστικού Φορέα από την οποία να προκύπτει ότι ο υπάλληλος είναι παλαιός ασφαλισμένος (βεβαίωση απογραφής)