

# Οδηγός συμπλήρωσης Παρουσιολογίου Ολοήμερου για Νηπιαγωγεία και Δημοτικά.

## Εισαγωγή

Ο παρών οδηγός χρήσης αποτυπώνει τη νέα λειτουργικότητα για τη συμπλήρωση των παρουσιών των μαθητών που έχουν εγγραφεί σε τμήματα Πρωινής Ζώνης / Πρόωρης Υποδοχής και Ολοήμερου.

## Πρόσβαση στο Παρουσιολόγιο Ολοήμερου

Το παρουσιολόγιο είναι διαθέσιμο σε Νηπιαγωγεία και Δημοτικά που λειτουργούν τμήματα Πρωινής Ζώνης / Πρόωρης Υποδοχής και Ολοήμερου. Η πρόσβαση είναι εφικτή από το μενού Μαθητές -> Απουσίες -> Παρουσιολόγιο Ολοήμερου .

## Συμπλήρωση παρουσιολογίου

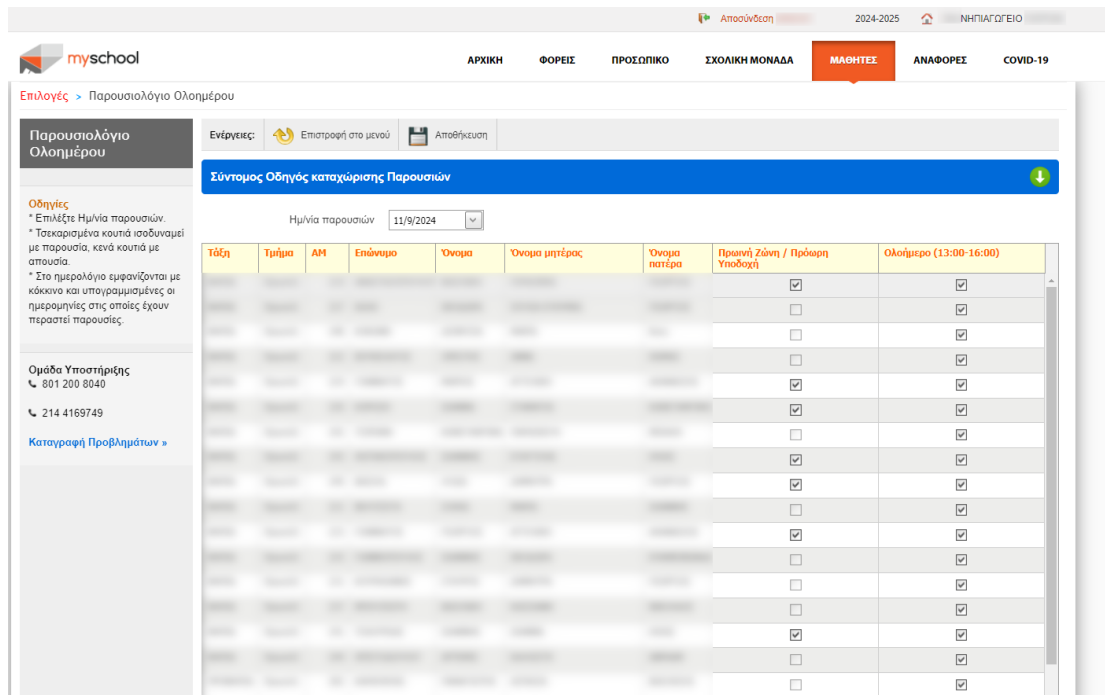
Η νέα φόρμα θα πρέπει να συμπληρώνεται σε καθημερινή βάση. Η αναδρομική συμπλήρωση των παρουσιών θα διαφοροποιείται ανάλογα τις οδηγίες του ΥΠΑΙΘΑ. Στη παρούσα φάση θα είναι δυνατή η καταχώριση μέχρι 5 ημερολογιακές ημέρες αναδρομικά.

Στη φόρμα υπάρχει το πεδίο **Ημ/νία παρουσιών** προς συμπλήρωση. Η επιλογή της ημερομηνίας είναι υποχρεωτική για την αποθήκευση των παρουσιών των μαθητών. Εάν επιλεγεί μη επιτρεπτή ημερομηνία τότε ο χρήστης ενημερώνεται με ένα κόκκινο θαυμαστικό δίπλα στο πεδίο. Αφήνοντας το ποντίκι πάνω από το κόκκινο θαυμαστικό θα εμφανιστεί ενημερωτικό μήνυμα για το είδος του λάθους όπως ενδεικτικά φαίνεται στη παρακάτω εικόνα:

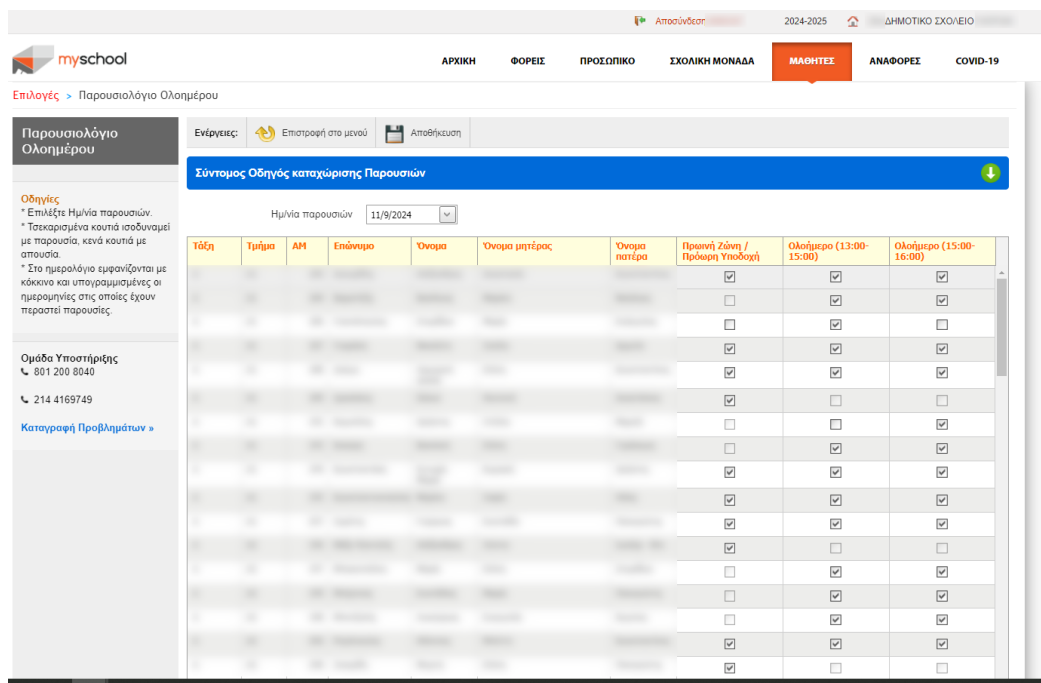


Εικόνα 1 Μήνυμα σφάλματος σε ημερομηνία

Στη φόρμα εμφανίζεται μια λίστα με τους μαθητές του σχολείου που έχουν εγγραφεί στο Ολοήμερο - Πρωινή Ζώνη/Πρόωρη Υποδοχή. Ενδεικτικά παρατίθενται εικόνες της φόρμας για Νηπιαγωγείο και Δημοτικό αντίστοιχα:



Εικόνα 2: Παρουσιολόγιο Ολοήμερου σε Νηπιαγωγείο



Εικόνα 3: Παρουσιολόγιο Ολοήμερου σε Δημοτικό

Η λίστα των μαθητών περιέχει τα βασικά στοιχεία του κάθε μαθητή και κουτάκια που αντιστοιχούν σε τμήματα για να δηλωθούν οι παρουσίες και οι απουσίες.

Με επιλεγμένο το κουτάκι, δηλαδή με ✓ δηλώνεται η παρουσία και με κενό κουτάκι η απουσία. Το σύστημα φροντίζει να αρχικοποιήσει όλους τους μαθητές με την παρουσία τους εμφανίζοντας επιλεγμένο το κουτάκι κάτω από την αντίστοιχη στήλη με το αντίστοιχο τμήμα που είναι εγγεγραμμένος ο μαθητής. Στα τμήματα που δεν είναι εγγεγραμμένος/παρακολουθεί ο μαθητής τα κουτάκια είναι αυτομάτως ανενεργά. Επομένως για την ορθή καταχώριση αρκεί για όσους μαθητές απουσιάσουν να γίνει αποεπιλογή και να μείνει κενό το αντίστοιχο κουτάκι από τα τμήματα που απουσίασαν και να πραγματοποιηθεί αποθήκευση.

Για παράδειγμα εάν ένας μαθητής Δημοτικού είναι εγγεγραμμένος σε τμήματα Ολοήμερου μέχρι τις 16:00 και κάποια ημέρα αποχωρίσει στις 15:00 θα πρέπει να μείνει κενό το κουτάκι κάτω από τη στήλη «Ολοήμερο (15:00-16:00)».

Με την επιλογή παλαιότερης ημερομηνίας από την επιτρεπτή αναδρομική ημέρα εμφανίζονται αναλυτικά οι καταχωρίσεις που έχουν γίνει στο παρελθόν, χωρίς να δίνεται η δυνατότητα αποθήκευσης.

## Παράρτημα Δυναμικών Στηλών/Τμημάτων

Νηπιαγωγεία

Πρωινή Ζώνη / Πρόωρη Υποδοχή
Ολοήμερο (13:00-16:00)
Επέκτασης Ολοήμερου (16:00-17:30)

Δημοτικά

Πρωινή Ζώνη / Πρόωρη Υποδοχή
Ολοήμερο (13:00-15:00)
Ολοήμερο (15:00-16:00)
Ολοήμερο (16:00-17:30)

Μειονοτικά Δημοτικά

Ολοήμερο (14:00-14:40)
Ολοήμερο (14:40-15:30)
Ολοήμερο (15:30-16:15)